

הנדון: מסמך הבהרות מס' 2

כללי:

1. בכל מקרה של סתירה בין המפורט במסמך זה למפורט במסמכי המכרז יגבר המפורט במסמך הבהרות זה.
2. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז פומבי מס' 18/2023 והמציע נדרש לצרף מסמך זה להצעתו כשהוא חתום על ידו, כיתר מסמכי המכרז.

הבהרות מטעם המועצה:

3. **נוסח סעיף 11 למסמך ב - תנאי המכרז והוראות כלליות** למשתתפים ישתנה לנוסח המפורט להלן:

1"....

ד. התובע העירוני יידרש לפעול בהתאם לסמכויות תובע עירוני הקבועות בדין, לרבות אך לא רק בנושאים הבאים:

1) דיון בבקשות לביטול הודעות לתשלום קנס מכח חוקי העזר של המועצה ומתן מענה לפונים. **התובע העירוני נדרש לקבל החלטה בבקשות לביטול הודעות קנס לא יאוחר מ - 90 ימים מהמועד בו הם הוגשו במערכת.**

1) ליווי הליכים מנהליים, הגשת כתבי אישום, וניהול הליכי התביעה עד סופם בעבירות על פי חוקי העזר למועצה, רישוי עסקים וחיקוקים המצויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט.

2) הכנת תיקים לצורך הגשה לבית המשפט.

3) השתתפות בישיבות / פגישות במועצה ע"פ צורך.

4) הגשת דו"חות ודיווחים למחלקה להנחיית תובעים עירוניים וליועמ"ש המועצה.

5) מתן ייעוץ שוטף למועצה בתחומי אכיפה לרבות מתן חוות דעת, ניסוח מכתבים, קידום או שינוי חקיקה מתאימה וכיו"ב, ובכלל זה מתן מענה לפניית בתחום התביעה הפלילית המבוצעות על-ידי עובדי המועצה, מבקר המועצה וצדדים שלישיים.

6) **סיוע בקביעת מדיניות אכיפה, ייעוץ בגיבוש מדיניות התביעה ובכלל זה מדיניות נקיטת הליכים, מדיניות ענישה והגשת ערעורים וכו'. התובע העירוני יהיה אחראי על יישומה של המדיניות בפועל לרבות הגשת כתבי אישום, הופעה וייצוג המועצה בבית המשפט, הכנת המנהלים השונים במועצה לקראת דיונים משפטיים, הכנת הסדרי טיעון, תיקי הוכחות וכו'**

מחק: לסייע בקביעה ויישום מדיניות התביעה העירונית של המועצה, לסייע למערך הפיקוח ורישוי עסקים של המועצה בהיבטים משפטיים וכן

7) התובע העירוני נדרש להגיע למשרדי המועצה או למקום אחר לפי דרישת המועצה בהתאם לצורכי העבודה ו/או לפי דרישת הסגל הבכיר של המועצה."

4. נוסח סעיף סעיף 5א למסמך ה – ההסכם ישתנה לנוסח המפורט להלן:
5."

א. במסגרת השירות, ידרש עוה"ד לבצע את כל המטלות הכרוכות בתפקיד תובע עירוני (למעט תכנון ובניה) ובכלל זה:

(1) לדון בבקשות לביטול הודעות לתשלום קנס מכח חוקי העזר של המועצה ומתן מענה לפונים. התובע העירוני נדרש לקבל החלטה בבקשות לביטול הודעות קנס לא יאוחר מ – 90 ימים מהמועד בו הם הוגשו במערכת.

(2) ליווי הליכים מנהליים, הגשת כתבי אישום, וניהול הליכי התביעה עד סופם בעבירות על פי חוקי העזר למועצה, רישוי עסקים וחיקוקים המצויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט.

(3) הכנת תיקים לצורך הגשה לבית המשפט.

(4) השתתפות בישיבות / פגישות במועצה ע"פ צורך.

(5) הגשת דו"חות ודיווחים למחלקה להנחיית תובעים עירוניים וליועמ"ש המועצה.

(6) מתן ייעוץ שוטף למועצה בתחומי אכיפה לרבות מתן חוות דעת, ניסוח מכתבים, קידום או שינוי חקיקה מתאימה וכיו"ב, ובכלל זה מתן מענה לפניית בתחום התביעה הפלילית המבוצעות על-ידי עובדי המועצה, מבקר המועצה וצדדים שלישיים.

7) סיוע בקביעת מדיניות אכיפה, ייעוץ בגיבוש מדיניות התביעה ובכלל זה מדיניות נקיטת הליכים, מדיניות ענישה והגשת ערעורים וכיו". התובע העירוני יהיה אחראי על יישומה של המדיניות בפועל לרבות הגשת כתבי אישום, הופעה וייצוג המועצה בבית המשפט, הכנת המנהלים השונים במועצה לקראת דיונים משפטיים, הכנת הסדרי טיעון, תיקי הוכחות וכיו"

8) התובע העירוני יגיע למשרדי המועצה או למקום אחר לפי דרישת המועצה בהתאם לצורכי העבודה ו/או לפי דרישת הסגל הבכיר של המועצה."

5. המועצה האזורית גן רווה רשאית לפרסם הבהרות נוספות לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

בכבוד רב,

המועצה האזורית גן רווה