

**מכרז חיצוני מס' 07/26 למועצה אזורית גן רוה דרוש/ה מנהל/ת יחידת אחזקה ותפעול ברשות המקומית**

מנהל/ת יחידת אחזקה ותפעול ברשות המקומית	תואר המשרה
מח"ר 38-40 / הסכם בכירים באישור משרד הפנים 30-40%	מתח דרגות
100%	היקף משרה
מנהל אגף תפעול	כפיפות

תחומי אחריות -

1. ניהול מערך האחזקה ברשות
2. ביצוע אחזקה כללית ואחזקת שבר במבני עירייה, נכסי ציבור, מוסדות חינוך, מתקני ספורט, בבישים, מדרכות, מקלטים, מערכת ניקוז עירונית וכיו"ב.
3. גיבוש תוכניות עבודה ולוחות זמנים לתחזוקה שוטפת.
4. יזום פעולות בתחום שיפור התשתיות הקיימות ו/או הקמת תשתיות חדשות ברשות הדורשות תחזוקה.
5. קידום ופיתוח תוכניות לאחזקה מונעת.
6. פיקוח ובקרה אחר ביצוע תוכניות עבודה.
7. ריכוז תחום התחבורה- ניהול תקציבי ופיקוח על קבלני ההיסעים.
8. ניהול, תכנון וביצוע של מערך המחזור ואיכות הסביבה במועצה
9. ניהול תקציבי האגף ועבודה משותפת מול הנהלת חשבונות במועצה
10. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות הממונה.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות**א. תברואה ואיכות סביבה**

אחריות כוללת על תחום התברואה במועצה, לרבות: טיאוט, פינוי אשפה, פינוי גזם וגושית, פינוי טמונים ופעולות נלוות. הפעלה ופיקוח על קבלנים ועובדי מועצה בתחום התברואה. בקרה על ביצוע העבודות, ריכוז נתונים והכנת דו"חות תקופתיים.

ב. מערך המחזור

אחריות על תפעול שוטף של מערך המחזור במועצה. טיפול בהליכי מכרז והתקשרויות בתחום המחזור. ריכוז נתונים, בקרה והכנת דו"חות.

ג. תפעול תקציבי ומנהלי

טיפול בהיבטים המנהליים והחשבונאיים של אגף התפעול. טיפול בהתקשרויות עם ספקים וקבלנים, לרבות קבלת הצעות מחיר, טיפול בחשבונות והוספת ספקים למאגרי המועצה.

ד. ניהול ובקרה ארגונית

סיוע למנהל אגף התפעול בניהול השוטף של האגף, בהתאם להנחיותיו. אישור ובקרה על דו"חות שעות חודשיים של עובדי האגף, בתיאום עם מנהל האגף. טיפול בפניות המוקד המועצתי בתחומי התפעול והתברואה, לרבות תיאום ומעקב מול עובדי האגף. ריכוז, תיאום וביצוע פרויקטים ייעודיים, לרבות פרויקטים רחביים שיוטלו על ידי מנהל האגף. ניהול שוטף של עובדי האגף, לרבות תיאום עבודה, פיקוח ובקרה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- א. עבודה מול גורמים ברשות ומחוצה לה
- ב. עבודה בשעות בלתי שגרתיות
- ג. נסיעות מרובות ברחבי הרשות
- ד. ריבוי משימות הדורשות מענה בקדימות גבוהה



<p>בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).</p>	<p>ידע והשכלה</p>
<p>רישיון נהיגה בתוקף</p>	<p>תעודות ורישיונות</p>
<p>עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמוגדר לעיל - 4 שנות ניסיון מקצועי לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: ביצוע עבודות אחזקה או ניהול אחזקה בגוף ציבורי או פרטי. עבור הנדסאים הבאים: ביצוע עבודות אחזקה או ניהול אחזקה בגוף ציבורי או פרטי. עבור טכנאי מוסמך - 6 שנות ניסיון מקצועי לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: ביצוע עבודות אחזקה או ניהול אחזקה בגוף ציבורי או פרטי.</p>	<p>ניסיון מקצועי</p>
<p>שליטה בשפה העברית- שפות נוספות בהתאם לצורך</p>	<p>שפות</p>
<p>שליטה בתוכנות office</p>	<p>יישומי מחשב</p>

אופן הגשת מועמדות

יש לצרף קורות חיים בצירוף אסמכתאות להוכחה בעמידת תנאי הסף (תעודות השכלה, אישורי העסקה ומסמכים אחרים ככל הנדרש). את המסמכים ניתן להגיש למשאבי אנוש ביישוב עיינות או לשלוח במייל: hr@ganrave.org.il עד ליום שני 08/06/2025 בשעה 12:00

יש לצרף את המסמכים הבאים-

- קורות חיים, מסמכים המעידים על השכלה וניסיון בעבודה.
- שאלון ניגוד עניינים.
- יש לציין את שם המכרז/משרה על גבי טופס הגשת המועמדות.
- הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/ רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/ משרה.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח למבחני מיון מועמדים אשר עומדים בתנאי הסף והגישו את כל המסמכים הנדרשים טרם התכנסות הוועדה.

דגשים

- על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.
- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6 לחוק שיווי זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008.
- תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באיתופיה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- עובד מועצה שטרם מלאו לו 24 חודשי עבודה במועצה אינו זכאי לגשת למכרז פנימי ומועמדותו לא תיבחן.

בברכה,

מירה בן ארי

ראשת המועצה