



## שאלון אישי לעובד

1. פרטים אישיים: חובה למלא במקומות המסומנים בכוכבית (\*)

| שם משפחה       | שם פרטי        | שם משפחה קודם* | מס' תעודת זהות* |
|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| מס' טלפון נייד | מס' טלפון נוסף | דוא"ל (EMAIL)  |                 |

כתובת למשלוח דואר:

2. שפות: שליטה מלאה סמן +, שליטה חלקית סמן -, לא שולט סמן 0

| שפה    | קריאה | כתיבה | דיבור |
|--------|-------|-------|-------|
| עברית  |       |       |       |
| אנגלית |       |       |       |
| ערבית  |       |       |       |
| אחר    |       |       |       |

3. השכלה:

| פרטים        | שם המוסד | שם היישוב של המוסד | מס' שנות לימוד | שנות סיום | מקצוע עיקרי | תואר/ תעודה |
|--------------|----------|--------------------|----------------|-----------|-------------|-------------|
| יסודית       |          |                    |                |           |             |             |
| תיכונית      |          |                    |                |           |             |             |
| גבוהה        |          |                    |                |           |             |             |
| תארים נוספים |          |                    |                |           |             |             |

4. קורסים והשתלמויות בתחום המקצועי הרלוונטי לתפקיד במכרז:

| שם הקורס/השתלמות | תקופת הלימודים |     | מסגרת לימודים | תעודת גמר |
|------------------|----------------|-----|---------------|-----------|
|                  | מ-             | עד- |               |           |
|                  |                |     |               |           |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. ניסיון תעסוקתי רלוונטי:**

| שם מקום העבודה | תקופת העבודה |     | תפקיד | דרגה* | הסיבה להפסקת העבודה |
|----------------|--------------|-----|-------|-------|---------------------|
|                | מ-           | עד- |       |       |                     |
|                |              |     |       |       |                     |
|                |              |     |       |       |                     |
|                |              |     |       |       |                     |

**6. שירות צבאי/לאומי: יש לצרף אישור על שירות לאומי או שירות בצה"ל לטובת חישוב וותק.**

| סוג השירות                     | משך השירות בחודשים | תפקיד | דרגה |
|--------------------------------|--------------------|-------|------|
| <input type="checkbox"/> צבאי  |                    |       |      |
| <input type="checkbox"/> לאומי |                    |       |      |

**7. קרובי משפחה שעובדים במועצה:**

☐ אין לי קרובי משפחה המועסקים במועצה.

☐ יש לי קרובי משפחה המועסקים במועצה כמפורט להלן:

(קרוב משפחה הינו: בן/בת זוג, הורה, בן/בת ובני זוגם, אח/אחות וילדיהם, גיס/גיסה, דוד/דודה, חותן/חותנת, חם/חמות, חתן/כלה, נכד/נכדה לרבות חורג או מאומץ-אם יש יותר משני קרובי משפחה שעובדים ברשות, יש לציין זאת בדף נפרד)

| שם | מספר זהות | יחס קרבה | יחידה | תפקיד |
|----|-----------|----------|-------|-------|
|    |           |          |       |       |
|    |           |          |       |       |

**8. שמות ממליצים:**

| שם | תפקיד/מקצוע | מס' טלפון |
|----|-------------|-----------|
|    |             |           |
|    |             |           |

**9. שונוות: (כגון ציונים לשבח, פרסי עידוד מיוחדים וכדומה)**